



BOLETIM DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL

Janeiro 2016

Apresentação.

O Boletim de Administração Pública Municipal é uma publicação da Fiorilli Soc. Civil Ltda.-Software. Destinado à Administração Municipal é uma publicação informativa que abrange as normas de direito público e dá orientação quanto aos procedimentos a serem observados em diversos ramos de atividades relacionadas a gestão dos negócios públicos municipais.

Artigos desta edição.

Volume II - Normas de Direito Público

05 - Portarias

76 - Portaria nº 756, de de 18 de Dezembro de 2015.

Volume III - Doutrina

01 - Direito Municipal

157 - Sobre a Aquisição de Produtos para a Merenda Escolar com Recursos do FNDE (*Vicente Augusto Baiochi*).

02 - Artigos

289 - Jurisprudência Comentada: Da Inviolabilidade do Parecer de Advogado Público. (*Gina Copola*).

290 - Uso de Bens Públicos - Matéria de Interesse Local. Autonomia Local para Disciplinar. (*Ivan Barbosa Rigolin*)

Volume IV - Práticas de Contabilidade

01 - Orientação Técnica

306 - AFO 39 - Programação Orçamentaria e Financeira. Elaboração e Ajuste da Programação Anual. (*Paulo Henrique Freijó*).

307 - ECOASP 02 - Entendendo a Contabilidade Orçamentária Aplicada ao Setor Público. Ecoasp. Aspectos Gerais Sobre Orçamento Público. (*Paulo Henrique Freijó*).

02 - Legislação Aplicada

184 - As falhas no uso do regime de adiantamento e os pontos de atenção do Controle Interno. (*Flavio Correa de Toledo Junior*).

185 - Serie de Estudos: Aspectos Patrimoniais da Contabilidade Aplicada ao Setor Público - Ênfase no MCASP da STN, nas NBCASP do CFC e nas NICSP da IFAC. Depreciação, Amortização e Exaustão. Aspectos Gerais. (Texto 26) (*Francisco Glauber Lima Mota*).

186 - Serie de Estudos: Aspectos Patrimoniais da Contabilidade Aplicada ao Setor Público - Ênfase no MCASP da STN, nas NBCASP do CFC e nas NICSP da IFAC. Procedimentos Específicos da Depreciação. (Texto 27). (*Francisco Glauber Lima Mota*).

Volume VII - Softwares

03 - SIP - Pessoal

13 - Guia Sobre a Geração do Arquivo DIRF no Sistema Integrado de Pessoal. (*Dep.Técnico Fiorilli S/C*). *Matéria de Substituição*

Especiais:

Observação: A substituição de matérias tem como objetivo a atualização do assunto tratado na mesma matéria anterior ou a substituição do assunto tratado na matéria anterior que tornou-se obsoleto.

Distribuição.

As matérias dos volumes I a VI são remetidas exclusivamente aos assinantes do Boletim, enquanto que as matérias do volume VII (manuais e orientações de suporte), destinam-se apenas aos clientes de softwares da Fiorilli S/C Ltda.-Software. Informações e assinaturas do Boletim podem ser obtidas pelo telefone 0xx17 3264 9000. Fiorilli Soc. Civil Ltda.-Software





Notas e Informações

Eventos 2016 - Fiorilli Software

Fiorilli Software - Programação de Treinamentos 2016:

Eventos a serem realizados na sede da Fiorilli Software em Bálsamo-SP

A programação de treinamentos a representantes e clientes será disponibilizada no site da Empresa.

Atendimentos e treinamentos especiais do suporte técnico podem ser agendados de acordo com a necessidade dos representantes, usuários e clientes, devendo os interessados entrarem em contato com o setor de eventos da empresa.

Comunicados

COMUNICADO GP Nº 06/2015 Processo Eletrônico – e-TCESP

A Conselheira Cristiana de Castro Moraes, Presidente do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, comunica, nos termos do art. 4º da Resolução nº 01/2011, que devido à suspensão do expediente no Tribunal, deliberada nos termos do Ato GP nº 02/2015, publicado no DOE de 5 de fevereiro de 2015, e manutenção técnica programada, prevista no inciso I do artigo 4º da Resolução nº 01/2011, o Sistema de Processo Eletrônico estará indisponível das 17h00min do dia 16/12/2015 às 08h00min do dia 04/01/2016.

Também estarão indisponíveis no mesmo período as consultas processuais do Portal e-TCESP.

Estarão suspensos os prazos processuais no período de 17/12/2015 a 17/01/2016, retomando-se sua fruição no dia 18/01/2016, exceto aqueles referentes a processos/expedientes que versem sobre o exame prévio de edital, cujo prazo iniciar-se-á a partir de 04/01/2016, consoante Ato GP nº 12/2015, publicado no DOE de 27 de novembro de 2015, combinado com o parágrafo único do artigo 221 e disposições seguintes do Regimento Interno e o parágrafo 1º do artigo 4º da Resolução nº 01/2011.

A documentação pertinente a processos autuados no sistema e-TCESP, bem como novas representações, serão recebidas e recepcionadas em meio físico pelas Unidades Protocoladoras até as 17h00min do dia 16/12/2015, porém, somente serão inseridas no dia 04/01/2016.

Publique-se.

GP, 10 de dezembro de 2015.

CRISTIANA DE CASTRO MORAES
PRESIDENTE

COMUNICADO SDG Nº52/2015

O Tribunal de Contas do Estado de São Paulo torna público que, em face da implantação do Sistema de Contas Estaduais – SisCOE, a partir de 04/01/2016, os dados relativos à prestação de contas do exercício de 2015 das Unidades Gestoras Executoras (UGEs) das Secretarias Estaduais, previstos nos incisos I e II do artigo 17 das Instruções nº01, de 2008, DEVERÃO ser encaminhados por meio do referido sistema, até 31/01/2016.

Nesta fase inicial de implantação da nova ferramenta, os demais documentos da prestação de contas do exercício de 2015, previstos nos incisos III a XVIII do artigo 17 das Instruções nº1, de 2008, poderão ser encaminhados em papel, no mesmo prazo de 31/01/2016.

O acesso ao Sistema de Contas Estaduais-SisCOE somente será possível às UGEs que encaminharem ofício assinado pelo dirigente indicando o gestor no Sistema de Delegações, por meio do endereço eletrônico cadastro@tce.sp.gov.br, nos moldes do contido no Comunicado SDG nº43, de 2015.

Dúvidas podem ser encaminhadas à Coordenação do SisCOE, pelo endereço siscoe@tce.sp.gov.br.

SDG, 15 de dezembro de 2015.

SÉRGIO CIQUERA ROSSI
SECRETÁRIO-DIRETOR GERAL



Agenda Profissional

Janeiro 2016

01 Sex (Ano Novo)
02 Sab
03 Dom
04 Seg
05 Ter ➔ 04 Pagam. vencim. servidores ➔ 08 Disponibiliz na Internet Demonstr Contratos e Aditivos ➔ 65 remeter ao TCE (Sistema Audeps) alteração cadastro contábil (nov 2015) - isolados e conjunto-quando couber
06 Qua
07 Qui ➔ 02 Recolhimento do FGTS ➔ 24 Encaminhar GFIP ➔ 45 Remeter ao TCE (Sistema Audeps) Movimentos Contábeis (Prefeituras) ➔ 56 Remeter ao TCE (Sistema Audeps) Movimentos Contábeis (Câmaras e demais entidades da Administração Indireta) ➔ 70 Remeter informações ao CAGED ➔ 73 Remeter ao Audeps Relatório de investimentos do RPPS (dados cadastrais) -nov 2015
08 Sex
09 Sab
10 Dom ➔ 07 Transf. 25% receitas vincul. para órgão educação ➔ 76 Remeter informações ao SISOBRAPREF
11 Seg
12 Ter ➔ 66 remeter ao TCE (Sistema Audeps) informações da conciliação Bancária referente (nov 2015) ➔ 73 Remeter ao Audeps Relatório de investimentos do RPPS (movimentação) -nov 2015
13 Qua
14 Qui ➔ 72 Atualizar no TCE (AUDESP) o cadastro geral de entidades e pessoas
15 Sex ➔ 26 Remessa de Balancetes da Câmara para a Prefeitura ➔ 03 Recolhim. PASEP mês anterior ➔ 48 Encam. ao TCE copias contratos e atos jurídicos análogos ➔ 51 Comunicar ao TCE sanções e reabilit. de forneced. ➔ 49 Remeter ao TCE cópia dos contratos de gestão, e de parcerias ➔ 36 Prestação de Contas PNAE ➔ 25 Verificar precat. pagos junto ao TJESP ➔ 63 Remeter ao TCE cópia convênios
16 Sab
17 Dom
18 Seg
19 Ter
20 Qua ➔ 01 Recolhim. previd. Social ➔ 07 Transf. 25% receitas vincul. para órgão educação ➔ 27 Remeter à câmara balancetes da Receita e Despesa ➔ 05 Remeter ao legislativo recursos financeiros ➔ 30 Entrega da RAIS
21 Qui
22 Sex
23 Sab
24 Dom
25 Seg
26 Ter
27 Qua
28 Qui
29 Sex ➔ 65 remeter ao TCE (Sistema Audeps) alteração cadastro contábil - isolados e conjunto-quando couber
30 Sab ➔ 07 Transf. 25% receitas vincul. para órgão educação ➔ 15 Publicar demonstr mensal rec orig tribut. ➔ 18 Publicar demonstr. trimestral da educação ➔ 62 Remeter ao TCE Ordem Cronológica
31 Dom ➔ 16 Publicar Relatório de Gestão Fiscal (LC101) ➔ 17 Publicar Relatório Resumido da Execução Orçamentária (LC101) ➔ 46 Remeter ao TCE Relação de admissões, contratações e quadro de pessoal ➔ 09 Disponibiliz na Internet Demonstr Tributos Arrecadados ➔ 10 Disponibiliz na Internet Demonstr Compras ➔ 35 Comprov auxílios, subvenç contrib conced pelo Estado ➔ 21 Remeter ao Siconfi informações do cadastro da dívida pública ➔ 22 Remeter ao MPS demonstr previdenciários ➔ 23 Disponibilizar informações no SIOPS ➔ 64 Prestação de contas de auxílios, subvenções e contribuições ➔ 71 Remeter informações sobre adiantamentos ao SisAD

Fevereiro 2016

01 Seg ➔ 67 remeter ao TCE (audeps) via interação direta as atas de elaboração e aprovação das propostas ➔ 54 Remeter ao TCE (Sistema Audeps) cópia PPA, LDO e LOA
02 Ter ➔ 45 Remeter ao TCE (Sistema Audeps) Movimentos Contábeis (Prefeituras) ➔ 56 Remeter ao TCE (Sistema Audeps) Movimentos Contábeis (Câmaras e demais entidades da Administração Indireta) ➔ 46 Remeter ao TCE Relação de admissões, contratações e quadro de pessoal ➔ 52 Encam ao TCE Cadastro Eletrônico de Obras em Execução ➔ 53 Informar ao TCE (Audeps) alterações LOA, LDO e PPA
03 Qua ➔ 65 remeter ao TCE (Sistema Audeps) alteração cadastro contábil - encerramento 13/2015 - isolados e conjunto-quando couber
04 Qui ➔ 60 Remeter informações ao SIOPE



-
- 05 Sex ➔ 04 Pagam vencim servidores ➔ 08 Disponib na Internet Demonst Contratos e Aditivos ➔ 42 Remeter ao TCE (Sistema Audesp) informações sobre aplicação na educação ➔ 45 Remeter ao TCE (Sistema Audesp) Movimentos Contábeis de encerramento (13/2015)
-
- 06 Sab ➔ 65 remeter ao TCE (Sistema Audesp) alteração cadastro contábil - isolados e conjunto-quando couber ➔ 47 Encam TCE relação de aposentadorias e pensões
-
- 07 Dom ➔ 02 Recolhimento do FGTS ➔ 24 Encaminhar GFIP ➔ 70 Remeter informações ao CAGED
-
- 08 Seg ➔ 43 Remeter ao TCE (Sistema Audesp) dados de publicação e divulgação do RREO (LC101) ➔ 44 Remeter ao TCE (Sistema Audesp) dados de publicação e divulgação do RGF (LC101)
-
- 09 Ter (Carnaval)
-
- 10 Qua ➔ 07 Transf. 25% receitas vincul. para órgão educação ➔ 65 remeter ao TCE (Sistema Audesp) alteração cadastro contábil de encerramento 14/2015 - isolados e conjunto-quando couber ➔ 76 Remeter informações ao SISOBRAPREF ➔ 72 Atualizar no TCE (AUDESP) o cadastro geral de entidades e pessoas
-